

Отчет

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий оказания услуг учреждениями
образования и культуры городского округа Баксан в 2024 году
за 3 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени. Отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 им. Паштова С.А. г.Баксан»					
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации общественной сферы».	1.Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на официальном сайте ОУ, обновление информации к новому учебному году. 2.Проведение мониторинга сайта ОУ по вопросу открытости и доступности информации и её соответствия действующему законодательству.	Август-сентябрь 2025г.	Бешкурова М.К., зам. директора по УВР, Урусова Ф.Н.,учитель информатики.	1.Проверена актуальность и достоверность информации на сайте школы. 2.Размещена обновленная информация на стендах организации. 3.Предусмотрены на сайте механизмы обратной связи.	Сентябрь 2025г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшение условий оказания образовательных услуг, отвечающих потребностям получателей.	1. Продолжить реализацию Плана развития материально- технического обеспечения учреждения. 2. Корректировка плана развития материально-технического обеспечения учреждения в соответствии с данными опроса.	3 квартал 2025г.	Киярова Ф.Р., директор школы; Бешкурова М.К., заместитель директора по УВР, Цыкалов В.А., завхоз	1.Проведен косметический ремонт школы. 2. Обучающиеся обеспечены учебниками на учебный год. 3.Нанесение разметок, установка указателей.	3 квартал 2025г.. 3 квартал 2025г. Июль 2025г.

	3. Сохранение коэффициента обеспеченности обучающихся учебниками – 100%. 4. Проведение оснащения учебных кабинетов оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС до 100% от общего количества. 5. Совершенствование навигации внутри школы (нанесение разметки, установка указателей).				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Создание условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения	1. Обновление базы данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ. 2. Организация двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ. 3. Мониторинг детей, нуждающихся в обучении на дому. Организация обучения на дому детям-инвалидам, детям с ОВЗ.	Регулярно Сентябрь 2025г.	Килярова Ф.Р., директор школы; Мамбетова И.М., педагог-психолог.	1. Обновлены списки детей-инвалидов, детей с ОВЗ. 2. Организовано обучение на дому детям-инвалидам и детям с ОВЗ по показаниям. 3. Организовано двухразовое питание для обучающихся с ОВЗ.	Сентябрь 2025г.
IV. Добровольность, вежливость работников образовательной организации					
Недостаточное проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.	Создание условий для постоянного развития и повышения квалификации педагогов в соответствии с требованиями ФГОС.	Август-сентябрь 2025 г.	Бешкурова М.К., зам. директора по УВР	Прохождение курсов повышения квалификации работников по графику.	Сентябрь 2025г.

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Работа по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	1. Проведение мероприятий с привлечением всех участников образовательного процесса, направленных на повышение имиджа образовательной организации, популяризацию и освещение деятельности образовательной организации. 2. Обеспечить регулярное обновление страницы сайта школы «Независимая оценка»	Сентябрь 2025	Дымова Л.М., заместитель директора по ВР Урусова Ф.Н. - ответственный за ведение официального сайта ОУ.	1. Проведен " День открытых дверей" для родителей. 2. Обновлена страница сайта «Независимая оценка качества образования»	Сентябрь 2025г.
Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №4 им.М.А.Сигажева г.Баксан»					
I. Открытость и доступность информации об организации					
Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы».	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения: - о результатах образования - о достижениях обучающихся, педагогов, школы - о работах (мерах) по улучшению материально-технической базы. Контроль работы с обращениями участников образовательных отношений, в том числе через официальный сайт школы, электронную почту, телефон. Информирование потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования.	Ежемесячно	Бирмамитова Ф.Г., зам.директора по УВР Тамазан А.А., зам.директора по УВР Тлепшева М.Р., зам.директора по УВР Берхамова Ф.А., зам.директора по ВР Шомахов А.Х., учитель информатики	На сайте школы имеется полная и достоверная информация о деятельности учреждения. Размещены все необходимые документы, такие как: лицензия на образовательную деятельность, аккредитация, локальные акты, образовательные акты по уровням образования, коллективный договор, отчет о результатах самообследования. Сайт обновляется регулярно.	Ежемесячно
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для качественного и комфортного оказания образовательных услуг. Реализация перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения	Июль 2025 г. Август 2025 г. Ежемесячно	Гукетлова М.Х., директор Кумышев Н.М., зам. директора по АХЧ Бирмамитова Ф.Г., зам.директора по УВР Тамазан А.А.,	Проведен косметический ремонт в учебных кабинетах, приобретены лакокрасочные материалы, моющие, дезинфицирующие и чистящие средства.	Июнь-август 2025г. ежемесячно.

потребностям получателей	школы на 2024-2025 учебный год: - приобретение учебной литературы; - приобретение учебно-наглядных пособий, плакатов, стендов; - косметический ремонт в учебных кабинетах; - приобретение лакокрасочных материалов; - приобретение моющих, дезинфицирующих и чистящих средств.	зам.директора по УВР Тлепшева М.Р., зам.директора по УВР Берхамова Ф.А., зам.директора по ВР		
III. Доступность услуг для инвалидов				
Не в полной мере созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения	Дублирование надписей, знаков и графической информации знаками выполненными шрифтом Брайля	Август 2025г.	Берхамова Ф.А., зам.директора по ВР Утов И.З., педагог-психолог	Продублированы надписи, знаки и графические информации знаками, выполненными шрифтом Брайля
IV. Добровольность, вежливость работников образовательной организации				
Недостаточное проведение мероприятий по профилатике профессионального выгорания	Мероприятия по профилатике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации. Организация тренингов, деловых игр, мастер-классов, методическое сопровождение, по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательных отношений, по вопросам учета и оценки индивидуальных достижений обучающихся.	Ежеквартально	Утов И.З., педагог-психолог	Ежеквартально
создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.	Коллективные культурно-массовые мероприятия (поездка в Кабардинский государственный драматический театр им.Али Шогенукова).	Июль 2025 г.	Кауфова З.Н., председатель ПК	Организованы тренинги, деловые игры, мастер-классы, методическое сопровождение, по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательных отношений, по вопросам учета и оценки индивидуальных достижений обучающихся.

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Работа по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	Контроль реализации мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг. Обновление материально-технической базы, создание современных, комфортных условий, поддержание благоприятного психологического климата. Размещение и регулярное обновление информации на официальном сайте школы. Совершенствование работы по созданию положительного имиджа организации: -день открытых дверей; -досуговые тематические праздники; -конкурсы, выставки; -анкетирование по выявлению уровня удовлетворенности образовательными услугами родителей (законных представителей).	Ежеквартально	Гукетлова М.Х., директор Бирмамитова Ф.Г., зам.директора по УВР Тамазян А.А., зам.директора по УВР Тлепшева М.Р., зам.директора по УВР Берхамова Ф.А., зам.директора по ВР Утов И.З., педагог-психолог	Проведен "День открытых дверей" для обучающихся первых классов и их родителей.	Август 2025г.
--	---	---------------	---	--	---------------

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11 г.Баксана»

I. Открытость и доступность информации об образовательной организации

Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы»	Своевременное размещение информации на официальном сайте МКОУ СОШ №11 г.Баксана об образовательной организации	ежемесячно	Мальбахова И.Х., зам.директора по УВР, Шуков Д.В. учитель ИКТ	Размещение информации на официальном сайте МКОУ СОШ №11 г.Баксана об образовательной организации	Ежемесячно выполняется
--	--	------------	--	--	------------------------

II. Комфортность условий предоставления услуг

Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности	Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность, зданий и сооружений	Февраль – июнь 2025	Мамхегов М.Р., директор Мальбахова И.Х., зам.директора по УВР	Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ и маломобильных групп населения	Февраль – июнь 2025, выполнено
--	--	---------------------	--	---	--------------------------------

предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей	для малоомобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001.				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Работа по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом. Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR- код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. №675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Сентябрь 2025г.	Сентябрь 2025г.	Мамхегов М.Р. директор, Мальбахова И.Х., замдиректора по УВР, Шуков Д.В. учитель ИКТ	Проведен мониторинг
		Сентябрь 2025г.		Мамхегов М.Р. директор, Мальбахова И.Х., замдиректора по УВР, Шуков Д.В. учитель ИКТ	Мероприятия по качеству условий оказания услуг, размещение баннера
Сентябрь 2025г.					
Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №10 им. Карданова Б.М. г.Баксан»					
I.Открытость и доступность информации об организации					
Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы».	1.Провести мониторинг сайта школы и по итогам представить информацию директору школы.	Ежеквартально	Шогенова М.И., зам.директора по УВР	Выполнено	3 квартал 2025г.

II. Комфортность условий предоставления услуг						
Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей	1. Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность). -Включить в план ремонтных работ на период 2025г. интерьерное оформление коридоров, рекреаций; -создать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью для обучающихся и граждан, обратившихся за получением информации;	Июнь-июль 2025г. Июль-август 2025г. Июль-август 2025г.	Дышукова Ф.Л., директор Машезов М.Х., зам.по АХЧ Шогенова М.И., зам.директора по УВР	Выполнено Выполнено Выполнено	3 квартал 2025г. 3 квартал 2025г., 3 квартал 2025г.	
III. Доступность услуг для инвалидов						
Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Прогимназия №1 г.Баксан»						
	Продолжить работу по улучшению условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.	Август 2025г.	Закураева М.Х., зам.дир. по ВР	Обновление места стоянки для инвалидов. Обновление тактильных указателей на входе в ОУ	Август 2025г.	
IV. Добровольность, вежливость работников образовательной организации						
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации	Повышение квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация, самообразование, в соответствии с годовым планом ОУ).	2025 г.	Бифова М.С., директор	Курсы повышения квалификации в соответствии с Планом прошли 2 педагога. Тема «Обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций»	30.07.2025г по 23.08.2025г	
	Деловая игра для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания и поддержка психологического здоровья педагогов»	Сентябрь 2025г.	Кодзокова М.Б., психолог	Деловая игра для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания и поддержка психологического здоровья педагогов»	17.09.2025г	

	Организация коллективного отдыха работников	Июль 2025г.	Бифова М.С., директор Закураева М.Х., зам.дир. по ВР	Коллективного отдыха работников на природе	Июль 2025г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Работа по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	Провести соц. опрос по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг (анкетирование)	Сентябрь 2025г	Бифова М.С., директор Закураева М.Х., зам.дир. по ВР	Анкетирование по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	26.09.2025
III. Доступность услуг для инвалидов					
Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением МКОУ «Прогимназия №4 г.Баксана»					
	Продолжить работу по улучшению условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.	III квартал 2025г.	Татарканова А.Р. зам.дир. по УВР	Была проведена работа по улучшению условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.	Август 2025г.
	Дублировать информацию о деятельности организации в наиболее популярных сетях	Постоянно	Пшуклова К.Х. ответственная за соц.сети	Публикуется информация о деятельности ОУ в соц.сетях	Регулярно.
IV. Добровольность, вежливость работников образовательной организации					
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников	Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников. Повышение квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация, самообразование, в соответствии с годовым планом ОУ).	III квартал 2025 г.	Гергова А.Б., директор	Проведены мероприятия по профилактике профессионального выгорания сотрудников	Июль-сентябрь 2025г.
создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации	Деловая игра для педагогов «День хорошего настроения»	III квартал 2025г.	Курбанова М.Н., психолог	Была проведена деловая игра для педагогов «День хорошего настроения»	Сентябрь 2025г.
	Организация коллективного отдыха работников	III квартал 2025г.	Гергова А.Б., директор Татарканова А.Р., Зам. дир. по УВР	Был организован коллективный отдых работников	Июль 2025г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Работа по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	Провести соц. опрос по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг (анкетирование)	III квартал 2025г	Гергова А.Б., директор Татарканова А.Р., Зам. дир. по УВР	Был проведен соц. опрос по удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг	Сентябрь 2025г.

**Муниципальным казенным учреждением дополнительного образования
«Спортивная школа им.Ж.А.Бифова г.о.Баксан»**

I. Открытость и доступность информации об организации

Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы».	1. Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802. 2. Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации	Постоянно	Тарасова Э. Р. зам. директора по УСР	1. Размещается актуальная информация о результатах деятельности школы и достижениях обучающихся (на официальном сайте, в социальной сети Телеграмм-канал. 2. Размещается и обновляется актуальная информация на стенде в помещении спортивной школы.	Постоянно 2025г.
---	---	-----------	---	---	---------------------

II. Комфортность условий предоставления услуг

Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей.	1. Продолжить работу по созданию комфортных условий для предоставления образовательных услуг, по совершенствованию материально-технической базы.	В течение года	Тарасова Э. Р. зам. директора по УСР	1. Были собраны денежные средства для приобретения стола для настольного тенниса.	Постоянно 3 квартал 2025г.
---	--	----------------	---	---	-------------------------------

III. Доброжелательность, вежливость работников организации

Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и	Вести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения.	Ежеквартально	Хашпаков А. Х., директор Тарасова Э. Р., зам. директора по УСР	Провели рабочее совещание с коллективом МКУ ДО «СПШ им. Ж.А.Бифова» по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения.	Постоянно 02.09.2025г.
--	---	---------------	---	---	---------------------------

повышения квалификации.					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации.	1. Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в том числе организовать возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы организации: по телефону; по электронной почте 2. Информировать родителей через родительские группы мессенджеров	В течение года	Тарасова Э. Р., зам. директора по УСР	Размещается актуальная информация о результатах деятельности школы и достижениях обучающихся (на официальном сайте, в социальной сети Телеграм-канале)	Постоянно
			Тарасова Э. Р., зам. директора по УСР	Выполнено	Постоянно, 2025г
Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Спортивная школа им. А.Т.Шаова г.о.Баксан»					
I. Открытость и доступность информации об организации					
Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы».	1. Своевременно обновлять и систематизировать информацию на официальном сайте и обеспечивать контроль ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам) 2. Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещениях учреждения. 3. Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, проведенной в 2024 году за 3 квартал	3 квартал 2025г	Лихова С.В., зам.директора по УСР	Своевременно обновляли и систематизировали информацию на официальном сайте и обеспечивали контроль ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам) Своевременно размещали и обновляли информацию на стенде в помещениях учреждения. Разместили на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, проведенной в 2024 году за 3 квартал	3 квартал 2025г
		3квартал 2025г	Лихова С.В., зам.директора по УСР		3 квартал 2025г.
		3 квартал	Лихова С.В., зам.директора по УСР		октябрь 2025г.

II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей	Продолжить работу по недопущению снижения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг	Лихова С.В., зам.директора по УСР	3 квартал 2025г.	Продолжили работу по недопущению снижения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг	3 квартал 2025г.
III. Доступность услуг для инвалидов					
Не в полной мере созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения	Обеспечить установку поручней для инвалидов	Карамышев С.З., директор СШ	3 квартал 2025г.	Установлены поручни для инвалидов в местах, где они требовались	3 квартал 2025г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации	Провести разъяснительные работы на собраниях трудового коллектива, заседаниях Педагогического совета по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Провести беседу с целью адаптации «Введение в курс работы СШ для новых педагогических кадров. Обеспечивать контроль за соблюдением принципов этики в поведении и взаимоотношениях, этических норм и правил делового общения	Лихова С.В., зам.директора по УСР Лихова С.В., зам.директора по УСР Лихова С.В., зам.директора по УСР	3 квартал 2025г. 3 квартал 2025г. 3 квартал 2025г.	Провели разъяснительные работы на собраниях трудового коллектива, заседаниях Педагогического совета по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Провели беседу с целью адаптации «Введение в курс работы СШ для новых педагогических кадров. Обеспечивали контроль за соблюдением принципов этики в поведении и взаимоотношениях, необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения	21 августа 2025 3 октябрь 2025 3 квартал 2025

	Тренинг «Профилактика профессионального выгорания педагогов»	Июнь 2025г.	Лихова С.В., зам.директора по УСР	Проведен	Июнь 2025г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Повышение комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	Информировать родителей через родительские группы в мессенджере о видах услуг, оказываемых учреждением	3 квартал 2025г	Тренеры – преподаватели	Информировали родителей через родительские группы в мессенджере	3 квартал 2025г
Муниципальным казенным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва г.о. Баксан»					
I. Открытость и доступность информации об организации					
Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы».	Продолжить своевременно обновлять и систематизировать информацию на официальном сайте и обеспечить контроль ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам)	В течение года	Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Обновление информации проводится ежемесячно	Постоянно 2025 г.
	Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещениях образовательной организации	Постоянно	Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Обновление информации проводится ежемесячно	Постоянно 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей	Продолжить работу по недопущению снижения доли получателей услуг, удовлетворенных предоставлением услуг.	Постоянно	Шибзухов С.Х., директор, Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Учреждение оборудовано системой экстренного оповещения сотрудников и посетителей о потенциальной угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации.	Постоянно 2025 г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания	Провести разъяснительные работы на собраниях трудового коллектива, заседаниях Педагогического совета по вопросам соблюдения профессиональных принципов профессиональной	Ежеквартально	Шибзухов С.Х., директор, Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Для тренеров-преподавателей проведен круглый стол по преодолению и профилактике профессионального выгорания с презентацией на тему:	Август 2025 г.

сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации	и служебной этики. Обеспечить контроль за соблюдением принципов этики в поведении и взаимоотношениях, необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения	3 квартал 2025г.	Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Проведен	"Взаимоотношения тренеров-преподавателей с обучающимися"	05.08.2025г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
Повышение комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в том числе организовать возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы организации: по телефону; по электронной почте	Постоянно	Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Ежемесячно размещается актуальная информация о результатах деятельности школы и достижениях обучающихся (на официальном сайте, в социальной сети Телеграм-канале)	Постоянно 2025 г.	
	Информировать родителей через родительские группы в мессенджере	В течение года	Афаунова М.М., зам. директора по УСР	Выполнено	Постоянно 2025 г.	

И.о. начальника МКУ "Департамент образования г.о.Баксан

И.А. Кодзокова

И.А. Кодзокова