



ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности центра образования естественно-научной направленности
«Точка роста»
в МКОУ «СОШ №1 им.Паштова С.А. г.Баксана»

Глава 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МКОУ «СОШ №1 им.Паштова С.А. г.Баксана» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «СОШ №1 им.Паштова С.А. г.Баксана» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития учреждения, планами работы, утвержденными учредителем учреждения и настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю учреждения (директору).

Глава 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1.. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2.. Задачами Центра являются:

- ✓ Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

- ✓ Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- ✓ Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.
- ✓ Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период.
- ✓ Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

Глава 3. Порядок управления Центром.

3.1. Руководитель учреждения издаёт локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем центра может быть назначен сотрудник учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- ✓ Осуществлять оперативное руководство Центром.
- ✓ Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Свердловской области, организациях для реализации целей и задач Центра.
- ✓ Отчитываться перед руководителем учреждения о результатах работы Центра.
- ✓ Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.3. Руководитель Центра вправе:

- ✓ Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя учреждения.
- ✓ По согласованию с руководителем учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.
- ✓ Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах,

конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

- ✓ По согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.
- ✓ Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.